



VASASKOLAN

Danderyds kommun

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Gäller för läsåret 2023 / 2024

Verksamhetsformer som omfattas av planen:

Förskoleklass, grundskola årskurs 1-6, fritidshem, särskilda undervisningsgrupper.

Ansvarig för planen: Rektor Mikael Valdorson



Innehåll

Plan mot kränkande behandling	3
Lagstiftning och definitioner	4
Kränkande behandling	4
Trakasserier	4
Sexuella trakasserier	4
Diskriminering	4
Mål och vision för arbetet med plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder	5
Delaktighet och ansvar bland personal	6
Det är all personals ansvar att:	6
Trygghetsgrupp och Tryggisar	9
Arbetet med aktiva åtgärder	10
Steg 1: Uppföljning och utvärdering av läsåret 22/23	11
Steg 2: Undersöka risker och hinder	13
Steg 3: Verksamhetens analys efter kartläggningen	14
Steg 4: Åtgärder: Riktade åtgärder läsåret 22/23	14
Rutin vid misstanke om kränkande behandling	17
Bilaga 1 Mer om diskrimineringslagen	19



Plan mot kränkande behandling

I Skollagen framgår skolans skyldighet att förebygga och förhindra kränkningar. Det ska finnas en årlig plan för hur kränkande behandling ska förebyggas. Den ska innehålla:

- översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever.
- redogörelse för vilka av dessa åtgärder som skolan tänkt påbörja eller genomföra under det kommande året.
- beskrivning över vad skolpersonalen ska göra om det händer något akut (rutiner).
- beskrivning hur planen ska göras känd bland elever, vårdnadshavare och personal.
- beskrivning av hur eleverna ska delta i arbetet med att göra, följa upp och utvärdera planen.
- efterföljande årsplan ska innehålla en redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts.

Det främjande arbetet mot kränkningar pågår ständigt. Det bedrivs långsiktigt, gäller alla, sker kontinuerligt både på och utanför lektionstid och det är målinriktat. Det rör skolans hela arbete, från sättet att organisera och genomföra undervisningen till sättet att prata och agera under skoldagen.

Det förebyggande arbetet handlar om att avvärja risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Som grund för arbetet ligger regelbundna kartläggningar av de risker för sådant som finns i den egna verksamheten. Målet är att genomföra förebyggande insatser med utgångspunkt i den egna verksamhetens identifierade styrkor och svagheter.

Det åtgärdande arbetet handlar om att uppmärksamma, anmäla, utreda, åtgärda och följa upp de kränkningar som sker på skolan.



Lagstiftning och definitioner

Kränkande behandling och diskriminering i skolan regleras i huvudsak av:

- Diskrimineringslagen (SFS 2008:567)
- Skollagen 6 kap. (SFS 2010:800)
- Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)
- Språklagen (2009:600)

Kränkande behandling = uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

- Fysiska (slag, knuffar)
- Verbala (hot, svordomar, öknamn)
- Psykosociala (utfrysning, grimaser, alla går när man kommer)
- Texter och bilder (teckningar, lappar, sms, mms, fotografier och sociala medier).

Trakasserier = ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier = ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Det kan vara att någon till exempel tafsar eller visar bilder med sexuellt innehåll. Det kan också handla om ovälkomna komplimanger och sexuella anspelningar.

Diskriminering = att skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och att missgynnandet har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.



Diskrimineringsgrunderna:

1. Kön
2. Könsoverskridande identitet eller uttryck
3. Etnisk tillhörighet
4. Religion- och annan trosuppfattning
5. Funktionsnedsättning
6. Sexuell läggning
7. Ålder

Diskrimineringsgrunderna och olika former av diskriminering redogörs för mer utförligt i bilaga 1.

Mål och vision för arbetet med plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder

Alla elever har rätt att lära och utvecklas i en trygg miljö och att bemötas med respekt. Därför är det viktigt att arbeta förebyggande mot alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, och för hur upptäckt förekomst av kränkningar ska åtgärdas och följas upp.

Vasaskolans vision är att ge eleverna metoder som hjälper dem att utveckla en etisk och moralisk kompetens grundad på demokratiska värden. Vårt mål är att alla på skolan ska känna trygghet att lära sig tillsammans. Vi riktar arbetet mot värdegrund och tydlighet kring *Trygghet, Trivsel och Studiero*.

Trygghet

Vi mår bättre och lär oss mer när vi är trygga med varandra.

- Vi hjälper varandra att känna oss trygga.
- Vi bemöter varandra på ett trevligt sätt.
- Vi stannar inom skolans område.
- Vi är rädda om varandra under skoldagen.
- Mobil och andra digitala verktyg så som smartklocka lämnas in på morgonen.

Trivsel

Vi mår bättre och lär oss mer i en lugn och trivsamt miljö.



- Vi har roligt tillsammans under skoldagen.
- Vi lyssnar på all skolpersonal och följer det som sägs.
- Vi följer instruktioner och planeringen på lektionen.
- Vi tar hand om skolans lokaler och material.
- Vi är rädda om våra och andras saker.
- Vi ser till att alla kan vara delaktiga på olika sätt.

Studiero

Vi mår bättre och lär oss mer om vi kan fokusera på skoluppgifter.

- Vi kommer i tid till lektioner.
- Vi lyssnar på genomgångar och på den som har ordet.
- Vi har med oss det vi behöver till lektioner så att vi kan delta.
- Vi lägger vår energi på det som ska göras på lektioner.
- Vi tar det lugnt i matsalen och äter mat så vi orkar med skoldagen.
- Vi respekterar att alla har olika behov och att vi lär oss på olika sätt

Delaktighet och ansvar bland personal

I Danderyd kommuns skolor och fritidshem deltar personal, elever och vårdnadshavare i arbetet med att förebygga kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier. Planen ska vara känd för alla och beskriva det förebyggande och främjande arbetet samt åtgärder och utvecklingsarbete som skolan ska arbeta med.

All personal på skolan har ett ansvar för det förebyggande och främjande arbetet samt de åtgärder och utvecklingsarbete som skolan ska arbeta med. Därmed har *all personal* en skyldighet att känna till planen mot diskriminering och kränkande behandling samt följa de rutiner och arbetssätt som finns. Vasaskolan har också en trygghetsgrupp som arbetar både övergripande med tryggheten på skolan och med de rutiner kring kränkningar som skolan har.

Det är all personals ansvar att:

- att vara förtrogen med och följa skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- bidra till en trygg miljö fri från kränkningar och diskriminering.
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som förmedlas genom undervisning och/eller i möte med elever.
- vara delaktig i det systematiska kvalitetsarbetet.
- arbeta aktivt med värdegrund.
- vid misstanke om kränkande handling göra en anmälan till rektor/trygghetsteam samt följa skolans rutin för kränkningar.
- samverka med annan relevant personal kring vid behov och med elevens bästa i fokus.



Det är rektors ansvar att:

- det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja elevers lika rättigheter och motverka kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier samt finns se till att det finns en årlig plan för arbetet.
- tillsammans med Trygghetsgruppen och annan personal initiera övergripande aktiviteter och teman gällande värdegrund för att arbeta främjande och förebyggande.
- all personal i skolan och i fritidshem, samt elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ska anmälas.
- all skolpersonal har ett gemensamt system för att hantera och dokumentera anmälda eller upptäcka fall av kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering.
- att anmälan till huvudman görs om personal i skolan och/eller i fritidshem får kännedom om att kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering kan ha förekommit.
- tillsammans med Trygghetsgruppen/arbetslag utreda, åtgärda och följa upp ärenden vid behov samt dokumentera i befintligt system.
- vid behov kontakta andra myndigheter såsom polis och socialtjänst.

Det är trygghetsgruppens ansvar att:

- årligen kartlägga riskfaktorer för miljöer och områden där kränkning och diskriminering kan uppstå samt sammanställa undersökningar/enkäter om elevernas trygghet och trivsel.
- årligen se över det förebyggande och främjande arbetet på övergripande nivå.
- presentera sammanställning av undersökningar/enkäter till all personal och ge underlag att föra frågor till elevråd.
- årligen revidera skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling.
- tillsammans med relevant skolpersonal och rektor, dokumentera/sammanställa kränkningar.
- stödja personal och elever vid konflikter eller i frågor om otrygghet.
- vid behov ha stödsamtal med berörda elever och vårdnadshavare.
- vid behov återkoppla till berörda parter (i samarbete med rektor och mentor/relevant personal).

Det är mentorns ansvar att:

- vårdnadshavare och elever får kännedom om arbetet med värdegrunden och den årliga planen.



- genom undervisning se till att eleverna blir medvetna om vad diskriminering, trakasserier och kränkningar innebär samt vägleda i hur eleverna kan bidra till ett tryggt och respektfullt klimat.
- aktivt arbeta främjande och förebyggande genom att ha värdegrundsarbete integrerat i undervisningen och på avsatt tid.
- ha samtal med eleverna om konflikter som uppstår och vägleda dem.
- anmäla och/eller utreda kränkningar mellan elever samt vara medverkande i processen framåt.
- lyfta behov av stöd kring sociala situationer i arbetslaget och om insatser inom arbetslaget inte är tillräckliga, lyfta ärendet vidare till Trygghetsgruppen (eller EHT).

Strukturer och forum för delaktighet och kännedom om ansvar:

Personal
• APT-arbetsplatsträff • Möten inom arbetslaget samt veckovisa info-möten • Trygghetsmöten • Dagar för utvärdering, planering och fortbildning

Delaktighet bland elever och deras vårdnadshavare

Det är viktigt att personal, elever och vårdnadshavare är delaktiga i arbetet med planen för att den verkligen ska kunna skapa en positiv utveckling för likabehandling och mot trakasserier, kränkande behandling och diskriminering på skolan. Planen mot diskriminering och kränkande behandling finns i sin helhet finns på kommunens skolplattform och på skolans webbplats under respektive verksamhet. En ny plan publiceras senast vecka 44 varje år.

Strukturer och forum för delaktighet:

Elever	Vårdnadshavare
• Uppstartsdagar • Klassråd • Elevråd • Fritidsråd • Tryggisar	• Föräldramöten • Utvecklingssamtal • Föräldraråd • Skolråd • Kommunövergripande enkät



• Kartläggning av otrygga/trygga platser • Individuella samtal • Kommunövergripande enkät	
---	--

Trygghetsgrupp och Tryggisar

Trygghetsgruppen på skolan/fritidshemmet består av:

Namn	Titel	Mail
Mikael Valdorson	Rektor	Mikael.valdorson@danderyd.se
Frida Gabrielsson Nelson	Kurator	frida.gabrielssonnelson@danderyd.se
Britt Lindqvist	Lärare mot fritidshem	britt.lindqvist@danderyd.se
Lärare lågstadiet		
Lärare mellanstadiet		
Lärare praktisk estetiska ämnen		

Trygghetsgruppen ska bestå av skolpersonal med olika utbildning, roller och kompetens i verksamheten. Planen är att under året tillsätta/möjliggöra för lärare att delta månadsvis. Detta för att teamet ska kunna arbeta mer förebyggande med grupper och elever. Skolpersonal kan genom representanterna lyfta sociala situationer där stöd önskas samt anmäla en situation som de önskar att Trygghetsteamet kartlägger vidare.

Teamet leds av skolans kurator, som är sammankallande. Teamet ska vara insatta i skolans utvecklingsområden. Teamet kan även kopplas in i det utredande arbetet samt vid kränkingsärenden. Tills alla medlemmar är tillsatta träffas den ovan namngivna personalen.



Vasaskolan har två ”tryggisar” i varje klass. En tryggis är en elev som fungerar som en kamratstödjare och är en förlängning mellan klassens elever och trygghetsgruppen. Representant från Trygghetsgruppen träffar tryggisarna var 6:e vecka och stämmer av hur läget är i klasserna och om det finns behov att se över insatser som görs kring det främjande och förebyggande arbetet.

Arbetet med aktiva åtgärder

Det aktiva arbetet genomförs i följande steg

- Skolan **undersöker** i det första steget **den egna verksamheten** i syfte att upptäcka risker för diskriminering eller andra hinder för elevernas lika rättigheter och möjligheter.
- I det andra steget **analyserar** skolan **orsakerna** till de eventuella hinder som upptäckts.
- I det tredje steget fattar skolan beslut om **åtgärder som ska genomföras** för att undanröja de hinder som upptäckts.
- I det fjärde steget **följs arbetet för att motverka diskriminering upp och utvärderas**. En tillbakablick över föregående läsårs arbete inleder arbetet med nästa årsplan.





Steg 1: Uppföljning och utvärdering av läsåret 22/23

Föregående läsår identifierades olika risker för fortsatta kränkningar och otrygghet på skolan. Utifrån det sattes mål om att läsåret 22/23 skulle ha ett mer riktat arbete kring:

- Systematisk utvärdering och uppföljning av det likabehandlingsarbete som pågår på skolan.
- Ökad medvetenhet hos såväl personal som elever kring begreppen diskriminering och kränkande behandling samt ökad förståelse för de regler och rutiner som gäller i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling.
- Språket och ordens betydelse kopplat till kränkande behandling och diskrimineringsgrunderna.

Så här gick arbetet under läsåret:

Diskussioner med personal om rutiner och genomgångar av rutiner ägde rum på gemensamma dagar eller vid specifika mötesform.

Kränkningrutiner är på så sätt kända hos personal men det går att se en koppling mellan när information om rutinen lämnas och när anmälningar inkommer. Det finns ett fortsatt behov av att gå igenom och diskutera förfarandet och begrepp kring kränkningar.

För att öka likvärdigheten i värdegrundsarbetet sattes ett skolgemensamt material ihop i två block. Språkbruk, kopplat till diskriminering och kränkande behandling under höstterminen, samt samtycke, sexualitet och relationer under vårterminen. Materialet riktades till samtliga årskurser med olika övningar beroende på årskurs. Läsårets startades med värdegrundsdagar där personal gick igenom ordningsregler och begrepp med eleverna och därefter hade respektive mentor (tillsammans med all personal) i uppgift att arbeta med värdegrunden terminsvis. Under vårterminen fick skolan även en summa pengar beviljad att använda i arbetet mot psykisk ohälsa. Pengarna användes till föreläsare Atilla Yoldas som kom och föreläste för åk 4 och 5 om maskulinitetsnormer. Lärare kopplade till årskursen och representanter från EHT deltog för att fortsätta förvalta kunskaperna vidare.

Som en del av den systematiska utvärderingen och uppföljningen ombads personal att fylla i "checklista" för att se vad som blev gjort av det planerade värdegrundsarbetet i såväl olika prästämmen som årskurser. Under första blocket var svarsfrekvensen relativt god och det blev synligt att moment



genomförts som planerat. Efter andra blocket var svarsfrekvensen låg. De svar som kom in visade att moment genomförts och att material varit uppskattat. Under gemensamma utvärderingsdagar kom inga specifika synpunkter på material eller områden upp.

De elever som tagit del av föreläsningen kring maskulinitetsnormer fick även de svara på en enkät. Enligt svaren var eleverna generellt nöjda med föreläsaren och innehåll. De flesta uppgav att de haft nytta av det förebereddande arbetet som gjordes innan besöket och att de förstod innehållet, trots att en del material var riktat mot högstadiet.

Under vårterminen fick skolan även en tillsyn av Skolinspektionen avseende hur skolan arbetar för jämställdhet kopplat till yrkesval. I utlåtande från Skolinspektionen framgår att lärarna arbetar med värdegrund och inkludering men Skolinspektionen rekommenderar att ett vidare arbete genomförs på skolan för att skapa en gemensam bild av hur normer och könsmönster som uttrycks på skolan och i de olika elevgrupperna. Syftet är att genom undervisningen motverka eventuellt begränsande könsnormer.

Trygghetsgruppens förebyggande arbete och dialog med övrig personal utvecklades under höstterminen då även lärare var representerade månadsvis. Under vårterminen blev det sedan bortfall på mötena vilket påverkade dialogen kring behov. Det är ingen fråga som hanteras vidare i aktuell plan.

Under föregående år påbörjades implementering av IBIS, en modell att arbeta utifrån bland personal. Ett syfte är att förenkla beslutsprocesser och bidra till ett gemensamt förhållningssätt. Arbetet är påbörjat och struktur finns i arbetslaget. Däremot har hela skolan inte kunnat involveras i den utsträckning som är önskvärt på grund att förutsättningar på skolan (ex elevhälsoteamets deltagande). För läsåret 23/24 har frågor om trygghet lyfts och utifrån kartläggning inom arbetslaget och diskussion kring behov av regler för ”skolfotboll” upprättats där bland annat språkbruk kommer att följas upp inom IBIS.

Sammanfattningsvis har skolan arbetat aktivt och målinriktat med planerade åtgärder men det finns fortsatta svårigheter att få syn på den röda tråden i värdegrundsarbetet och hur respektive årskurs arbetar med gemensamma teman i ett förebyggande och främjande syfte.



Steg 2: Undersöka risker och hinder

Vasaskolan fortsätter utveckla arbetet genom att identifiera områden där vi behöver utveckla arbetet mot kränkningar.

Vasaskolans kartläggningsmaterial:

- Enkäter (trygghetsenkät en gång per termin, kommungemensam).
- Intervjuer/elevsamtal genom möten med de elever som valts till Tryggisar (var 6e vecka och vid aktuella händelser).
- Trygghetsvandringar med elevrepresentanter på skolan (en gång per år).
- Anmälningar av kränkande behandling till huvudman samt följande delar i arbetet.
- Utvärderingsdagar med personal (en gång per läsår) samt enkäter/utvärderingar.

Kartläggningar under föregående läsår visar:

- Av kränkingsanmälningar kan man se att det i de yngre årkurserna förekommer kränkningar av mer fysisk karaktär och ofta finns utmaningar inom språklig kommunikation och samspel bland elever som agerar fysiskt. Anmälningar i äldre årkurser har varit av mer verbal och psykisk karaktär. Värt att nämna är att flertalet av anmälda kränkningar skett utanför skoltid, främst via sociala medier. Fysiska kränkningar i mellanstadiet har främst vara kopplad till en specifik årskurs. Flertalet samtal med vårdnadshavare och elever kring situationen i årskursen har förts och insatser har skett på individnivå och genom gruppsamtal.
- I trygghetsvandringen 22/23 lyfts åter omklädningsrum och fotbollsplan. Vid en fördjupad diskussion med eleverna framkommer att en del av otryggheten i omklädningsrummen är osäkerhet kring vad som gäller vid ombyten samt att det är ofräscht. Samtal med skolpersonal fördes på utvärderingsdagar kring möjliga åtgärder. Tillsyn har gjorts kring lokaler som uppfattas som ofräscha. Det kan konstateras att städning brustit och ska ses över vidare.
- Vasaskolan tog bort en egen enkät då frågorna var likvärdiga kommunens gemensamma enkät samt visade liknande resultat. Ny egen kartläggning inför nästa år ses över. Av kommungemensam enkät framgår ett gott resultat på trygghet och trivsel men att förbättringsområden är elevers upplevelser av att personal inte har



koll på vad som händer på raster samt elevers bemötande av andra på skolan.

- I gemensamma diskussioner med personal framkommer att språkbruket och elevers bemötande av varandra är mycket hårt. Behov av mer ordning och förbättrat bemötande elever emellan är ett utvecklingsområde kopplat till trygghet och trivsel.

Steg 3: Verksamhetens analys efter kartläggningen

Utifrån identifierade risker och hinder för fortsätta kränkningar kommer Vasaskolan under läsåret 23/24 ha ett mer riktat arbete kring:

- Övergripande skolgemensamt värdegrundsarbete med eleverna som innefattar alla årskurser och som löper på läsårsvis.
- Mer likvärdighet i hantering av kränkningar för att i nästa steg tydligare kunna rikta planerade insatser rätt.
- Fokus på förebyggande arbete i samarbete mellan flera professioner för specifika årskurser utifrån behov.
- Rastverksamhet med tydlig personalnärvaro för eleverna och mer tydlighet kring vad som förväntas av elever när de genomför rastaktiviteter (så som språkbruk och bemötande).
- Utveckla medvetenheten kring normer och mönster bland våra elevgrupper på skolan.

Steg 4: Åtgärder: Riktade åtgärder läsåret 22/23

Risker/områden Planerad åtgärd Ansvariga för Uppföljning Utvärdering

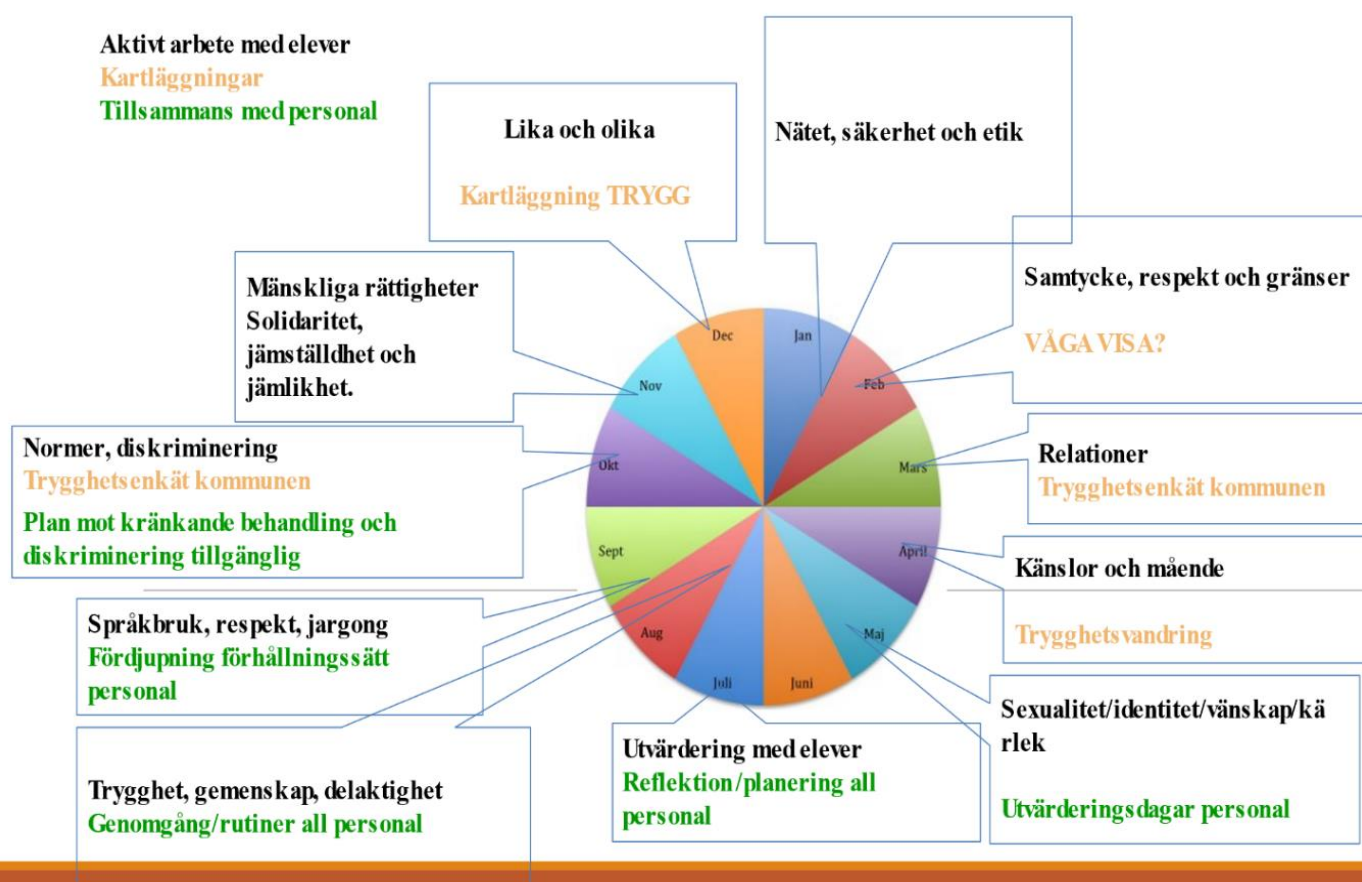
Behov: ökad samsyn och kunskap kring hantering av kränkningar för likvärdighet på skolan där kränkningar uppmärksammas och följs upp.	Genomgångar med personal där begrepp och arbetssätt kan diskuteras. -Tydliga rutiner för personal att känna till.	Rektor med stöd av Trygghetsgrupp.	- Följs upp med personal vid gemensamma forum. - Vid ändringar.	Utvärdering sker genom personaldiskussioner efter läsårets slut under utvärderingsdagar samt genom analys av kränkningsanmälan.
Behov: ökad samsyn och samarbete kring förhållningssätt bland personal.	Implementering av IBIS.	IBIS-instruktörer	Löpande på pedagogiska konferenser vid	Vid utvärderingsdagar och per termin.



			gemensamma forum.	
Det förbyggande (och främjande) arbetet som helhet på skolan och progression i arbetet.	Ett tydligare främjande arbete för personal att utgå från med eleverna (värdegrundshäftet)	Rektor/Trygghetsgrupp och mentorer/lärare	Terminsvis vid gemensamma forum	Utvärderingar som personal lämnar in terminsvis samt diskussion på utvärderingsdagar. Intervjuer med elever/Tryggrepresentanter
Relationer till klasskamrater/socialt klimat	- Ökat fokus värdegrund och specifika moment. - Ökat fokus på hur elever genomför fria lekar och rastaktiviteter på ett schysst sätt.	Arbetslag, all personal	Trygghetsmöten IBIS-forum	Utvärderingsdagar och kartläggningsperioder
Fotbollsplan Omlädningsrum	- Befintliga åtgärder följs och är kända bland skolpersonal. - Skolfotboll som begrepp och regler för spel på skoltid.	Arbetslag All personal	Löpande genom observationer och elevsynpunkter. IBIS-forum.	Kartläggningsperioder, elevråd, klassråd
Hur undervisningen sker utifrån medvetenhet kring könsmönster	- Reflektioner i personalgruppen. - med elever genom årshjulet och daglig undervisning	Rektor All personal	Gemensamma forum I samband med svar till Skolinspektionen.	Utvärderingsdagar.



Planerat årshjul för läsåret 23/24





Rutin vid misstanke om kränkande behandling

I skollagen framgår att skolpersonalen är skyldig att anmäla kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, diskriminering eller trakasserier till rektor som anmäler till huvudmannen, Anmälan utreds sedan. Åtgärder kan sättas in och behöva följas upp.

Elev, eller vårdnadshavare till elev, som känner sig utsatt ska i första hand kontakta sin mentor angående händelser. Kontakt kan också tas med representant för Trygghetsgruppen eller rektorn.

Om det finns misstanke om kränkningar eller diskriminering gentemot elev från personal i skolan utreds detta av rektor. I det fall det finns misstanke gentemot elev från rektor utreds detta av huvudmannen.

När det kommer till kränkningar elever emellan ska all personal som får kännedom om att något inträffat där en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier agera enligt följande rutin:

Agera direkt och anmäl- Skolpersonal som ser en eventuell kränkning gör en bedömning på plats och vidtar de åtgärder som är befogade för att få situationen att upphöra. Händelsen anmäls skriftligt till trygghetsgruppen/rektor (som anmäler vidare till huvudman).

Kartläggande samtal - Den personal på skolan som har bevittnat händelsen/blivit tillkallad till situationen pratar med berörda elever. Vad hände? Hur upplevdes det? Hur blir det framöver? Dokumentera och informera mentor och trygghetsgruppen. Om den eventuella kränkningen skett utanför skoltid så ska den personal som fått kännedom om den, se till att mentorn får informationen. Mentorn agerar vidare och informerar trygghetsgruppen skriftligt.

Inblandade elevers vårdnadshavare informeras om det som skett av den skolpersonal på skolan som har kartlagt incidenten alternativt mentorn i det fall det bedöms som mer lämpligt. Rektorn ansvarar för att vårdnadshavarna



får kännedom om anmälan.

Utredning - Behövs mer fakta kring situationen? Hur mår eleverna nu? Hur är relationen mellan dem? Dokumentera.

Åtgärder- behövs om det finns risk för fortsatta kränkningar eller otrygghet. Mentorn ser till att nödvändiga åtgärder tillsätts genom att exempelvis: lyfta situationen inom arbetslaget och se hur arbetslaget kan jobba vidare, lyfta behov av åtgärder vidare till rektor, EHT (elevhälsoteamet) eller trygghetsgrupp snarast. Åtgärder och fortsatta samtal med elever/vårdnadshavare ska dokumenteras. Samarbete sker mellan trygghetsgruppen, rektorn och mentorn kring fortsatt ansvar och dokumentation.

Uppföljning- av åtgärder sker och nya/fortsatta åtgärder sätts in om kränkningarna inte upphört. Mentorn ansvarar för datum för uppföljning samt kontakten med vårdnadshavare.

Ärendet avslutas om det följts upp och framgår av dokumentationen att situationen är löst och den utsatta eleven inte längre upplever kränkningar. Rektor avslutar ärendet och ser till att dokumentationen är färdigställd korrekt.

Dokumentation av den misstänkta kränkningen görs från den dag som skolpersonal får kännedom och löpande tills ärendet kan avslutas. Anmälan fylls i av den personal som bevittnat och/eller kartlagt händelsen. Löpande dokumentation om uppföljning/åtgärder sker sedan av mentorn/arbetslag. Rektor/trygghetsgrupp tar del av det, rapporterar och dokumenterar in i rätt system.

Alla elever som varit inblandade i en händelse har rätt att tas om hand av personal oavsett om eleven blivit utsatt för kränkningar eller om eleven har utsatt någon för kränkande handlingar.



Bilaga 1 Mer om diskrimineringslagen

Diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567)

Den som bedriver utbildning och alla de som arbetar i våra skolor är förbjudna att diskriminera elever som deltar i eller söker till våra verksamheter. Med diskriminering menas att ett barn eller en elev missgynnas genom att barnets rättigheter inte tillgodoses, eller att barnets rättigheter inskränkts i förhållande till övriga barns möjligheter. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som utövar diskrimineringen. I verksamheten är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse. Om elev diskrimineras/uppfattar sig som diskriminerande, av vuxen på skolan går ärendet omedelbart till rektor. Rektor har då en skyldighet att omedelbart utreda ärendet, åtgärda, följa upp och dokumentera. Anmälan görs till huvudman.

Direkt diskriminering

En elev eller en grupp av elever missgynnas genom att en vuxen på skolan behandlar barnet/eleven sämre än hur övriga barn/elever behandlas. Missgynnandet har samband med någon/några av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering

En elev eller en grupp av elever missgynnas genom skolans regler är framtagna på ett sätt som framstår som neutrala men i verkligheten missgynnar en kategori av elever. Personalens förhållningssätt, jargong, språkbruk eller den rådande kulturen kan också innebära ett missgynnande för en grupp av elever. Missgynnandet har samband med diskrimineringsgrunderna.

Bristande tillgänglighet

En elev med funktionsnedsättning missgynnas genom att åtgärder som behövs för tillgängligheten inte genomförs. Eleven har rätt att komma i en jämförbar situation som övriga, utifrån skäliga krav i lag och annan författning. Hänsyn måste tas till ekonomiska och praktiska förutsättningar, varaktighet, omfattning och andra omständigheter av betydelse.

Instruktioner att diskriminera

En vuxen på skolan har fått instruktioner av sin chef eller av någon som den vuxne står i ett lydnads- eller beroendeförhållande till som innebär att ett en elev missgynnas genom direkt eller indirekt diskriminering.



Diskrimineringsgrunderna

1. Kön – att någon är man eller kvinna
2. Könsoverskridande identitet eller uttryck – att någon inte identifierar sig som man eller kvinna eller på ett annat sätt uttrycka att hen tillhör ett annat kön än det som tilldelats vid födseln.
3. Etnisk tillhörighet – nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknade förhållande
4. Funktionsnedsättning – varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga.
5. Sexuell läggning – homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning
6. Ålder – uppnådd levnadslängd
7. Religion- och annan trosuppfattning – olika religiösa åskådningar eller andra trosuppfattningar som till exempel ateism.